



INSTYTUT HUMANISTYCZNY
KIERUNEK – PEDAGOGIKA
(II STOPIEŃ)

Edukacja przedszkolna i wczesnoszkolna

DZIENNIK PRAKTYK

Imię i nazwisko studenta

Imię i nazwisko opiekuna praktyk w PWSZ

SPIS TREŚCI:

1. Regulamin praktyk	2
2. Karty przedmiotu (sylabus).....	4
3. Porozumienie o organizację praktyki zawodowej	7
4. Karty przebiegu praktyki zawodowej	9
5. Sprawozdanie z praktyki zawodowej.....	11
6. Opinia studenta o przebiegu praktyk zawodowych	12
7. Zaliczenie praktyk przez opiekuna PWSZ	13

REGULAMIN PRAKTYK ZAWODOWYCH

I. PODSTAWA PRAWNA

Podstawą prawną studenckich praktyk zawodowych jest ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późniejszymi zmianami).

POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1) Niniejszy Regulamin praktyk zawodowych (zwany dalej Regulaminem), określa organizację i tok praktyk oraz związane z nią prawa i obowiązki.
- 2) Użyte w Regulaminie określenia oznaczają: - Uczelnia – Państwową Wyższą Szkołą Zawodową w Głogowie (PWSZ w Głogowie). - praktyka zawodowa – rodzaj mini-stażu dającego studentom praktyczne przygotowanie do zawodu nauczyciela, wychowawcy, pedagoga na stanowisku pracy zgodnym z kierunkiem i specjalnością oraz specjalizacją zawodową studiów, odbywanego pod opieką pracownika jednostki (zakładu pracy), w której praktyka jest realizowana. -student – osoba odbywająca studia stacjonarne lub niestacjonarne w Uczelni. -organizator praktyk – jednostka przyjmująca studenta w celu odbycia praktyki. - opiekun praktyk – osoba nadzorująca przebieg praktyk z ramienia Uczelni i z ramienia organizatora praktyk.
- 3) Praktyki zawodowe realizowane są w ramach wszystkich specjalności studiów stacjonarnych i niestacjonarnych na kierunku Pedagogika, prowadzonych przez Instytut Humanistyczny.

II. CELE PRAKTYK

Celem praktyk zawodowych jest uzyskanie założonych dla praktyk efektów kształcenia, a w szczególności:

- 1) Poznanie struktur i mechanizmów funkcjonowania instytucji, w której student odbywa praktykę.
- 2) Weryfikacja zasad rozpoznawania i rozwijania talentów w organizacji.
- 3) Poznanie zasad etycznych obowiązujących w instytucji.
- 4) Zapoznanie studentów z pracą pedagoga, nauczyciela.
- 5) Poznanie systemu i organizacji wybranej placówki edukacyjnej, opiekuńczej i wychowawczej.
- 6) Pogłębienie zdobytych na zajęciach wiadomości i umiejętności z zakresu warsztatu pedagoga.
- 7) Zapoznanie się z warsztatem pedagoga.

III. CHARAKTERYSTYKA PRAKTYK

- 1) Praktyki odbywają się w wybranych instytucjach na terenie Głogowa lub okolic, z którymi Uczelnia podpisała/podpisze umowę o współpracy.
- 2) Praktyki na studiach o profilu praktycznym są obowiązkowe w wymiarze zgodnym z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa o szkolnictwie wyższym. Studenci odbywają praktykę w III semestrze w wymiarze 120 godzin. Praktykom przypisane są 4 punkty ECTS.
- 3) Odbycie praktyk zawodowych i otrzymanie oceny pozytywnej jest warunkiem koniecznym do uzyskania zaliczenia i odbywa się na podstawie stosownych dokumentów, o których mowa w punkcie V. Regulaminu.
- 4) Brak zaliczenia praktyki w wymiarze przewidzianym w programie praktyk jest równoznaczny z nieukończeniem studiów.

5) W uzasadnionych przypadkach student może wystąpić o zmianę w zaplanowanym harmonogramie realizacji praktyk lub zwolnienie z części godzin odbywania praktyki, kierując podanie do Opiekuna Praktyk.

6) O zwolnienie z części godzin praktyk (do 50% godzin) może wnioskować student, który wykonywał (do 5 lat przed podjęciem praktyki) bądź wykonuje pracę zgodną z programem dla danej specjalności (wolontariat, umowa o pracę, staż).

7) Studenci studiów niestacjonarnych realizują praktykę w co najmniej 1 placówce, studenci studiów stacjonarnych – w co najmniej 2 placówkach.

8) Studenci studiujący podwójną specjalność realizują praktyki w wymiarze po 50% godzin z całości, tj. 120 godzin w odpowiednich placówkach.

9) Z dniem rozpoczęcia praktyk student jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków, którego koszty pokrywa we własnym zakresie.

IV. DOKUMENTACJA PRAKTYK

1) Porozumienie między instytucjami (podpisane przez opiekuna praktyk).

2) Ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków NW (wykupione przez studenta).

3) Dokumentacja realizacji praktyk zawodowych do pobrania ze strony internetowej PWSZ zgodnie z kierunkiem studiów.

V. WARUNKI ZALICZENIA PRAKTYK

1) Dokumenty:

- porozumienie o organizację praktyki*,
- karta przebiegu praktyki zawodowej i ocena efektów kształcenia*,
- sprawozdanie z przebiegu praktyk zawodowych,
- opinia studenta o przebiegu praktyk zawodowych*.

I. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1) Praca praktykanta na rzecz organizatora praktyk ma charakter nieodpłatny.

2) W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem i kwestiach spornych decyzje podejmuje Rektor Uczelni.

* Do każdej placówki należy wydrukować i/lub wypełnić nowe egzemplarze

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Głogowie

KARTA PRZEDMIOTU (SYLABUS)

1. NAZWA PRZEDMIOTU Praktyki zawodowe				
2. NAZWA JEDNOSTKI PROWADZĄCEJ PRZEDMIOT Instytut Humanistyczny				
3. STUDIA				
kierunek	stopień	tryb	język	status przedmiotu
Pedagogika	drugi	stacjonarny/niestacjonarny	polski	Moduł specjalności: edukacja przedszkolna i wczesnoszkolna
CELE PRZEDMIOTU: – zapoznanie studentów ze specyfiką działań wychowawczych, opiekuńczych, edukacyjnych i profilaktycznych podejmowanych w przedszkolach i szkołach, - rozwijanie umiejętności samodzielnego prowadzenia zajęć, - rozwijanie umiejętności diagnozowania i planowania pracy wychowawczej, edukacyjnej.				
WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI A. Znajomość podstawowych zagadnień z zakresu metodyki pracy w przedszkolu i szkole				
1. EFEKTY KSZTAŁCENIA				
A. Wiedza				
K_W14	Student posiada wiedzę na temat placówek podejmujących działania wychowawcze, opiekuńcze i edukacyjne, zna cele, metody pracy oraz dokumentację prowadzoną przez te placówki			
K_W17	Student posiada uporządkowaną wiedzę dotyczącą teorii i metodyki w obszarze edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej			
B. Umiejętności				
K_U09	Student potrafi zaplanować czynności wychowawcze i edukacyjne na podstawie samodzielnie przeprowadzonej diagnozy			
C. Kompetencje				
K_K02	Student wykorzystuje posiadaną wiedzę do przygotowania i prowadzenia zajęć z dziećmi			
K_K05	Student dokonuje analizy zachowań nauczycieli i wyciąga wnioski z tych postaw			
2. TREŚCI PROGRAMOWE – STUDIA STACJONARNE				
ćwiczenia				liczba godzin
Ć1- Poznawanie funkcjonowania szkoły i przedszkola – ich zadań, organizacji pracy, dokumentacji				6
Ć2- Poznanie warsztatu nauczyciela - wychowawcy.				4
Ć3- Planowanie czasu wolnego dzieci. Rozwój zainteresowań dzieci				5
Ć4- Wdrożenie w działania profilaktyczne podejmowane w placówce				10
Ć5- Hospitacja zajęć prowadzonych przez opiekuna. Prowadzenie dokumentacji obserwacji				15
Ć6- Diagnozowanie dzieci i planowanie pracy wychowawczej i edukacyjnej				20
Ć7- Rozwiązywanie problemów wychowawczych				10
Ć8- Wdrażanie we współpracę ze środowiskiem lokalnym				10
Ć9- Wdrażanie do współpracy z kadrami placówki i rodzicami/opiekunami prawnymi dzieci				10
Ć10- Samodzielne prowadzenie zajęć profilaktycznych w oparciu o diagnozę				10

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Głogowie

Ć11- Samodzielne prowadzenie zajęć dydaktycznych	20
SUMA GODZIN	120
TREŚCI PROGRAMOWE – STUDIA NIESTACJONARNE	
ćwiczenia	liczba godzin
Ć1- Poznawanie funkcjonowania szkoły i przedszkola – ich zadań, organizacji pracy, dokumentacji	6
Ć2- Poznanie warsztatu nauczyciela - wychowawcy.	4
Ć3- Planowanie czasu wolnego dzieci. Rozwój zainteresowań dzieci	5
Ć4- Wdrożenie w działania profilaktyczne podejmowane w placówce	10
Ć5- Hospitacja zajęć prowadzonych przez opiekuna. Prowadzenie dokumentacji obserwacji	15
Ć6- Diagnozowanie dzieci i planowanie pracy wychowawczej i edukacyjnej	20
Ć7- Rozwiązywanie problemów wychowawczych	10
Ć8- Wdrażanie we współpracę ze środowiskiem lokalnym	10
Ć9- Wdrażanie do współpracy z kadrami placówki i rodzicami/opiekunami prawnymi dzieci	10
Ć10- Samodzielne prowadzenie zajęć profilaktycznych w oparciu o diagnozę	10
Ć11- Samodzielne prowadzenie zajęć dydaktycznych	20
SUMA GODZIN	120
3. NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE Dziennik praktyk	
4. SPOSÓB ZALICZENIA	
<p style="text-align: center;">ćwiczenia uzupełniona dokumentacja, pozytywna ocena opiekuna praktyk z zakładu pracy</p>	
5. FORMY ZALICZENIA	
<p style="text-align: center;">ćwiczenia zaliczenie na ocenę</p>	
6. SPOSOBY OCENY	
<p style="text-align: center;">ćwiczenia średnia ocen uzyskanych przez opiekunów z ramienia instytucji i uczelni</p>	

7. OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA		
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
	Stacjonarne	Niestacjonarne
ECTS	2	
Udział w zajęciach	90h	90h
Konsultacje	10h	10h
Czytanie wskazanej literatury, przygotowanie się do obserwacji zajęć	10h	10h
Przygotowanie do zaliczenia z oceną	10h	10h
Suma godzin	120h	120h

8. WYKAZ LITERATURY	
A. Literatura wymagana	
1. Bogdanowicz M., <i>W co się bawić z dziećmi</i> , Gdańsk 2005.	
2. Gruszczyk-Kolczyńska E., Zielińska E., <i>Wspomaganie rozwoju umysłowego czterolatków i pięciolatków</i> , Warszawa 2004.	
3. Lubowiecka J., <i>Przystosowanie psychospołeczne dziecka do przedszkola</i> , Warszawa 2000.	
4. <i>Podstawa programowa do edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej</i> .	
B. Literatura uzupełniająca	
1. Adamek I., <i>Rozwiązywanie problemów przez dzieci</i> , Kraków 1996.	
2. Wood D., <i>Jak dzieci uczą się i myślą. Społeczne konteksty rozwoju poznawczego</i> , Kraków 2006.	

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Głogowie

POROZUMIENIE O ORGANIZACJĘ PRAKTYKI

Porozumienie w sprawie przyjęcia studentów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Głogowie Instytutu Humanistycznego na kierunku Pedagogika na praktykę zawarte w dniu pomiędzy:

Państwową Wyższą Szkołą Zawodową w Głogowie, ul. Piotra Skargi 5, 67-200 Głogów, zwaną dalej Uczelnią, reprezentowaną przez Rektora

a Zakładem Pracy
reprezentowanym przez

- 1) Uczelnia kieruje do odbycia praktyki studenta
nr albumu.....
- 2) Praktyka odbędzie się w terminie:
- 3) Liczba godzin do realizacji:
- 4) Uczelnia zobowiązuje się do:
 - sprawowania kierownictwa nad praktykami,
 - kontroli i oceny praktyk.
- 5) Zakład Pracy zobowiązuje się do:
 - wyznaczenia zakładowego opiekuna praktyk,
 - zapewnienia odpowiednich miejsc pracy,
 - zapoznania studenta z przepisami o ochronie tajemnicy służbowej oraz z przepisami o bezpieczeństwie i higienie pracy,
 - nadzoru nad właściwym wykonaniem przez studenta programu praktyk.
- 5) Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Pieczęć i podpis przedstawiciela Zakładu Pracy:

Pieczęć i podpis opiekuna praktyk:

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Głogowie

POROZUMIENIE O ORGANIZACJĘ PRAKTYKI

Porozumienie w sprawie przyjęcia studentów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Głogowie Instytutu Humanistycznego na kierunku Pedagogika na praktykę zawarte w dniu pomiędzy:

Państwową Wyższą Szkołą Zawodową w Głogowie, ul. Piotra Skargi 5, 67-200 Głogów, zwaną dalej Uczelnią, reprezentowaną przez Rektora

a Zakładem Pracy
reprezentowanym przez

- 1) Uczelnia kieruje do odbycia praktyki studenta
nr albumu.....
- 2) Praktyka odbędzie się w terminie:
- 3) Liczba godzin do realizacji:
- 4) Uczelnia zobowiązuje się do:
 - sprawowania kierownictwa nad praktykami,
 - kontroli i oceny praktyk.
- 5) Zakład Pracy zobowiązuje się do:
 - wyznaczenia zakładowego opiekuna praktyk,
 - zapewnienia odpowiednich miejsc pracy,
 - zapoznania studenta z przepisami o ochronie tajemnicy służbowej oraz z przepisami o bezpieczeństwie i higienie pracy,
 - nadzoru nad właściwym wykonaniem przez studenta programu praktyk.
- 5) Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Pieczęć i podpis przedstawiciela Zakładu Pracy:

Pieczęć i podpis opiekuna praktyk:

KARTA PRZEBIEGU PRAKTYKI ZAWODOWEJ

(edukacja przedszkolna i wczesnoszkolna)

Kartę w punktach **1-2 wypełnia student** odbywający praktykę. Zgodność treści zamieszczonych w karcie ze stanem faktycznym potwierdza podpisem opiekun praktyk oraz dyrektor/kierownik zakładu pracy. **Punkt 3 wypełnia opiekun praktyk** w zakładzie pracy.

1. Dane studenta

Imię i nazwisko

Rok i semestr studiów

Nr albumu

Tryb studiów

Specjalność

e-mail/nr telefonu

2. Informacje o miejscu realizowanej praktyki

Nazwa i adres siedziby jednostki, w której realizowana jest praktyka (ew. pieczęć)

.....
.....
.....

Imię i nazwisko oraz stanowisko opiekuna praktyk w zakładzie pracy

.....

3. Ocena założonych efektów kształcenia (EK). Wypełnia opiekun praktyk w zakładzie pracy w oparciu o zamieszczone niżej kryteria.

EK	Treść	ocena (w skali od 2 do 5)
K_W14	Student posiada podstawową wiedzę dotyczącą funkcjonowania przedszkola i szkoły	
K_W17	Student posiada uporządkowaną wiedzę dotyczącą teorii i metodyki w obszarze edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej	
K_U05	Student przestrzega etycznej postawy w miejscu praktyki (przestrzega standardy ale nie jest punktualny, niezyczliwy oraz niestosownie ubrany).	
K_U07	Student potrafi wypowiadać się w sposób precyzyjny i spójny, podczas rozmowy wykorzystuje różne techniki komunikacyjne	
K_U09	Student planuje pracę na podstawie diagnozy	
K_K05	Student potrafi dokonać oceny własnych kompetencji zawodowych	

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Głogowie

*Ocena założonych efektów kształcenia

EK	na ocenę 2	Na ocenę 3	Na ocenę 4	Na ocenę 5
K_W14	Student nie posiada wiedzy na temat funkcjonowania przedszkola i szkoły	Student częściowo posiada wiedzę na temat funkcjonowania przedszkola i szkoły	Student posiada wiedzę na temat funkcjonowania przedszkola i szkoły	Student posiada rozległą wiedzę na temat funkcjonowania przedszkola i szkoły
K_W17	Student nie ma wiedzy z zakresu teorii i metodyki w obszarze EPiW	Student ma częściową wiedzę dotyczącą teorii i metodyki w obszarze EPiW	Student ma wiedzę dotyczącą teorii i metodyki w obszarze EPiW	Student ma uporządkowaną wiedzę dotyczącą teorii i metodyki w obszarze EPiW
K_U05	Student nie przestrzega etycznej postawy w miejscu praktyki (przestrzega standardy ale nie jest punktualny, niezyczliwy oraz niestosownie ubrany).	Student przestrzega nieliczne zasady etyki w miejscu praktyki (przestrzega standardy, jest punktualny ale niezyczliwy i niestosownie ubrany).	Student przestrzega większość zasad etyki w miejscu praktyki (przestrzega standardy, jest punktualny, życzliwy ale niestosownie ubrany).	Student przestrzega etycznej postawy w miejscu praktyki (przestrzega standardy, jest punktualny, życzliwy, stosownie ubrany).
K_U07	Student nie potrafi wypowiadać się w sposób precyzyjny i spójny, podczas rozmowy wykorzystuje różne techniki komunikacyjne	Student częściowo wypowiada się w sposób precyzyjny i spójny, podczas rozmowy wykorzystuje różne techniki komunikacyjne	Student potrafi wypowiadać się w sposób precyzyjny i spójny, podczas rozmowy wykorzystuje różne techniki komunikacyjne	Student sprawnie wypowiada się, podczas rozmowy wykorzystuje różne techniki komunikacyjne
K_U09	Student nie potrafi przeprowadzić czynności diagnostycznych	Student nie potrafi zaplanować pracy na podst. diagnozy	Student planuje część pracy na podstawie diagnozy	Student samodzielnie planuje pracę na podstawie diagnozy
K_K05	Student nie potrafi dokonać oceny własnych kompetencji zawodowych	Student z trudem ocenia własne kompetencje zawodowe	Student ocenia własne kompetencje zawodowe	Student obiektywnie ocenia własne kompetencje zawodowe

Dodatkowe uwagi opiekuna praktyk w zakładzie pracy:

.....

Uśredniona ocena

Data i podpis opiekuna praktyk w zakładzie pracy

Podpis i pieczęć dyrektora/kierownika zakładu pracy.....

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Głogowie

Wzór sprawozdania z przebiegu praktyki zawodowej

SPRAWOZDANIE Z PRZEBIEGU PRAKTYKI ZAWODOWEJ*

1. Dane studenta

Imię i nazwisko

Rok i semestr studiów

2. Informacje o miejscu zrealizowanej praktyki

Nazwa i adres siedziby jednostki, w której zrealizowana była praktyka (ew. pieczęć)

.....
.....
.....

Imię i nazwisko oraz stanowisko opiekuna praktyk w zakładzie pracy

.....

Spis treści:

1. Charakterystyka jednostki, w której odbywana była praktyka (forma prawna, struktura, przedmiot działalności).
2. Opis zasad przyjętej w jednostce polityki podnoszenia poziomu wiedzy i kompetencji przez pracowników.
3. Opracowanie propozycji wdrożenia działań objętych programem kierunku Pedagogika.
4. Podsumowanie

Dopuszcza się możliwość modyfikacji zakresu sprawozdania po uzgodnieniu z opiekunem praktyk na Uczelni. Objętość sprawozdania 3-10 stron.

*sprawozdanie potwierdza dyrektor (kierownik) zakładu pracy lub zakładowy opiekun praktyk

OPINIA STUDENTA O PRZEBIEGU PRAKTYK ZAWODOWYCH

1. Dane studenta

Imię i nazwisko

Rok i semestr studiów

2. Informacje o miejscu zrealizowanej praktyki

Nazwa i adres siedziby jednostki, w której zrealizowana była praktyka (ew. pieczęć)

.....

.....

1. Jak ocenia Pani/Pan przydatność praktyki pod kątem swojej przyszłej pracy zawodowej? Proszę zaznaczyć jedną odpowiedź:

- a) bardzo duża
- b) przeciętna
- c) raczej mała
- d) znikoma

2. Jakie korzyści wyniosła Pani/wyniósł Pan z odbytej praktyki? Proszę zaznaczyć maksymalnie trzy odpowiedzi:

- a) pozwoliła zweryfikować posiadaną wiedzę zdobytą podczas studiów
- b) zapewniła zdobycie nowych lub doskonalenie posiadanych już umiejętności
- c) dała perspektywy zatrudnienia w zawodzie
- d) pozwoliła nawiązać nowe kontakty zawodowe
- e) inne (jakie?).....

3. Co sprawiało Pani/Panu największą trudność w realizacji praktyki? Proszę zaznaczyć maksymalnie trzy odpowiedzi:

- a) brak zainteresowania ze strony jednostki przebiegiem praktyk
- b) nieprzychylność kierownictwa lub pracowników
- c) brak elastyczności w zakresie rozpoczynania i kończenia dnia pracy
- d) zlecanie zadań nie mających związku z efektami przewidzianymi praktyką zawodową
- e) inne (jakie?)

4. Co zmieniłaby Pani/zmieniłby Pan w organizacji odbytej praktyki? Proszę zaznaczyć maksymalnie trzy odpowiedzi:

- a) uelastyczyć okres odbywania praktyk
- b) uzyskać zapewnienie firmy o możliwości gromadzenia materiałów do pracy dyplomowej
- c) większa pomoc w wyszukaniu jednostek do odbywania praktyk zawodowych
- d) inne (jakie?)

5. Inne uwagi pod adresem odbytej praktyki:

ZALICZENIE PRAKTYK

PRAKTYKA

Zaliczam praktyki w wymiarze.....

.....

Data

.....

(pieczęć i podpis opiekuna praktyk PWSZ)

PRAKTYKA

Zaliczam praktyki w wymiarze.....

.....

Data

.....

(pieczęć i podpis opiekuna praktyk PWSZ)

PRAKTYKA

Zaliczam praktyki w wymiarze.....

.....

Data

.....

(pieczęć i podpis opiekuna praktyk PWSZ)